



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



Cap 74027

P.I. 00811120732

C.F. 80009010739

Tel. 099/5915111

www.comunesangiorgioionico.it

III Settore

Servizi Sociali, Istruzione, Cultura, Sport, Spettacolo, Contenzioso, Ricerca, Consulenza e Giudice di Pace

e-mail servizisociali@comunesangiorgioionico.it

e-mail istruzione@comunesangiorgioionico.it

e-mail contenzioso@comunesangiorgioionico.it

pec servizisociali@pec.comunesangiorgioionico.it

pec istruzione@pec.comunesangiorgioionico.it

pec contenzioso@pec.comunesangiorgioionico.it

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE CUI AFFIDARE LA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE OPERATIVA DELL'EVENTO "IN BICI A SAN GIORGIO IONICO" *(Progetto ammesso a finanziamento nell'ambito dell'Avviso "Manifestazioni Sportive Puglia 2026")*

PREMESSO CHE:

- la Regione Puglia, con Determinazione del Dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport n. 356 del 16 aprile 2026, ha approvato l'Avviso pubblico "Manifestazioni Sportive Puglia2026;
- l'iniziativa regionale è finalizzata a sostenere eventi sportivi realizzati nel periodo 01/01/2026 – 31/12/2026 che contribuiscano ad aumentare l'attrattività del territorio pugliese, nell'anno in cui la Puglia è insignita del titolo di "Regione Europea dello Sport";

CONSIDERATO CHE:

- l'Amministrazione Comunale di San Giorgio Ionico riconosce nello sport uno strumento fondamentale di promozione sociale, salute pubblica e marketing territoriale;
- nella prima adunanza del Consiglio comunale dei Ragazzi e delle Ragazze, che si è tenuta il 16 aprile u.s., i consiglieri/e eletti/e hanno manifestato il desiderio di realizzare sul territorio comunale delle ciclopasseggiate;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 60/2026 è stata manifestata la volontà dell'Ente di partecipare al suddetto Avviso con il progetto denominato "In bici a San Giorgio Ionico", una ciclopasseggiata urbana e periurbana non competitiva rivolta a bambini e ragazzi (fascia 6-18 anni) di cui si allega stralcio (all. A);

In esecuzione del citato atto di indirizzo, con determinazione reg. gen. n. 1380 del 7.9.2026 si è provveduto all'approvazione dello schema dell'Avviso pubblico finalizzato a selezionare, attraverso una procedura comparativa, un soggetto del Terzo Settore in possesso dei requisiti richiesti dal D.lgs. n. 117/2017 (d'ora in avanti Codice del terzo settore), con cui avviare un percorso di co-progettazione e gestione esecutiva della ciclopasseggiata denominata "In bici a San Giorgio Ionico".

Tanto premesso e in esecuzione di quanto sopra richiamato viene indetto il presente Avviso.

Articolo 1 **Oggetto e finalità**

Il presente Avviso è volto ad individuare un'Associazione Sportiva Dilettantistica (ASD), Società Sportiva Dilettantistica (SSD) o Ente di Promozione Sportiva (EPS) con cui avviare un percorso di co-progettazione e gestione esecutiva della ciclopasseggiata programmata per il giorno 26 settembre 2026, approvata e finanziata dalla Regione Puglia nell'ambito dell'avviso "Manifestazioni Sportive Puglia 2026" (approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport n. 356 del 16 aprile 2026) per un importo complessivo di € 2.700,00.



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



L'iniziativa mira a promuovere la mobilità sostenibile, la pratica sportiva amatoriale e la valorizzazione del territorio.

Articolo 2

Destinatari del servizio

L'evento, dedicato alla fascia di età 6-18 anni, sarà realizzato dal Comune di San Giorgio Ionico in sinergia con le ASD/SSD del territorio. Tale collaborazione garantisce la più ampia partecipazione nonché il supporto necessario per una più efficiente organizzazione e impatto positivo sul territorio.

L'iniziativa mira a coinvolgere circa 200 partecipanti; l'obiettivo è duplice: promuovere lo sport all'aria aperta come contrasto alla sedentarietà giovanile e sensibilizzare le nuove generazioni all'uso della bicicletta come mezzo di trasporto ecologico.

Articolo 3

Luogo e periodo di svolgimento dell'evento

L'evento sportivo si terrà la mattina del giorno 26 settembre 2026 (in caso di maltempo verrà rinviata al 3 ottobre 2026).

La manifestazione sarà strutturata in due percorsi:

1. Percorso "Kids" (6-11 anni): un circuito breve e pianeggiante all'interno del centro abitato per garantire la massima sicurezza;
2. Percorso "Young" (12-18 anni): un itinerario periurbano volto alla scoperta delle bellezze paesaggistiche limitrofe, per valorizzare il marketing territoriale.

Articolo 4

Soggetti ammessi e requisiti

Al fine di sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, **la presente procedura è riservata agli Enti del Terzo settore che abbiano tra le finalità statutarie la promozione dello sport.**

Oltre che in forma singola, possono partecipare al presente avviso anche soggetti in forma associata (consorzi e raggruppamenti temporanei di Enti del Terzo settore) ai quali si applicheranno, in analogia, le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e s.m.i.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura comparativa in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti di seguito indicati, in possesso dei requisiti indicati:

- **Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche (SSD/ASD)**, come definite dall'articolo 90, comma 17, della Legge n. 289/2002 e dai Decreti Legislativi n. 36/2021, n. 37/2021, n. 38/2021 e n. 39/2021, iscritte al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche (RASD);
- **Enti di Promozione Sportiva (EPS)** riconosciuti dal CONI o dal CIP;



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



- **Federazioni Sportive Nazionali (FSN) e Federazioni Sportive Paralimpiche (FSP)**, attraverso le loro strutture territoriali presenti a livello regionale e con sedi operative in Puglia;

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- Insussistenza delle condizioni di esclusione di cui, in analogia, agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- Non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori cause di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione alla data della compilazione e sottoscrizione della relativa dichiarazione sostitutiva;
- non versare in ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90;

B) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI CAPACITÀ TECNICA E ORGANIZZATIVA:

- **Iscrizione al RUNTS, istituito con D.Lgs. n. 117/2017, al fine di poter poi stipulare apposita convenzione ai artt. 55 e 56 del predetto codice e art. 4 bis del Regolamento comunale n. 5/2012 e s.m.i., per poter gestire anche finanziariamente l'evento;**
- natura giuridica e scopi sociali compatibili con le attività oggetto della presente selezione;
- solo per chi esercita la propria attività esclusivamente o principalmente in forma di impresa commerciale iscrizione nel Registro delle Imprese o nel REA della CCIAA, o equivalente registro per gli altri Stati membri per un'attività compatibile con quella oggetto della presente procedura; nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla CCIAA, dichiarazione del legale rappresentante/procuratore, resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione, allegando copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- aver gestito almeno una manifestazione sportiva per conto di un ente pubblico/privato nell'arco degli ultimi 10 anni di attività;
- possesso di "adeguata attitudine" da valutarsi, ai sensi dell'art. 56, co. 1 e 3 del Codice, con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari;

Inoltre, i soggetti partecipanti devono:

- a) essere in regola con le previsioni e gli obblighi in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;
- b) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti del Comune di San Giorgio Ionico nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- c) dichiarare l'impegno a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori il Codice di Comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di San Giorgio Ionico con riferimento alle attività in convenzione per quanto compatibili con l'attività e il ruolo svolti;
- d) possedere le caratteristiche di cui all'art.4 del citato D.lgs. n. 117/2017.



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



Caratteristiche del servizio

L'iniziativa mira a coinvolgere circa 200 partecipanti; l'obiettivo è duplice: promuovere lo sport all'aria aperta come contrasto alla sedentarietà giovanile e sensibilizzare le nuove generazioni all'uso della bicicletta come mezzo di trasporto ecologico.

La natura dell'evento è educativa e promozionale, finalizzata non alla competizione agonistica, ma alla diffusione della pratica motoria come stile di vita.

La partecipazione sarà totalmente gratuita, compresa la copertura assicurativa per tutti i partecipanti.

la manifestazione prevede la chiusura al traffico di un circuito urbano protetto; saranno strutturati due percorsi:

- **Percorso "Kids" (6-11 anni):** un circuito breve e pianeggiante all'interno del centro abitato per garantire la massima sicurezza;
- **Percorso "Young" (12-18 anni):** un itinerario periurbano volto alla scoperta delle bellezze paesaggistiche limitrofe, per valorizzare il marketing territoriale.

L'evento dovrà prevedere un servizio di assistenza medica con ambulanza personale sanitario dedicato, oltre alla stipula di polizze RCT.

Al fine di garantire la piena inclusione: il progetto prevede percorsi "zero barriere" accessibili a bambini con disabilità, promuovendo l'uso di handbike o mezzi adattati.

Si garantisce inoltre la piena parità di genere in ogni fase (comunicazione e premiazioni), aderendo ai principi del protocollo "No Woman No Panel".

In sede di iscrizione, a ogni partecipante dovrà essere consegnato un cappellino identificativo dell'evento.

La manifestazione si concluderà nei pressi del Campo multifunzionale "G. Pascoli", o altra struttura sportiva, dove si terrà la cerimonia finale con la consegna di premi a tutti i partecipanti, celebrando lo sport come momento di aggregazione totale.

L'evento dovrà essere documentato tramite un video promozionale professionale e un report fotografico che attesti l'affluenza e la corretta esposizione dei loghi istituzionali regionali.

Articolo 6

Risorse finanziarie e piano economico

Il finanziamento complessivo concesso dalla Regione Puglia è pari a € 2.700,00, che saranno trasferiti al soggetto attuatore selezionato e vincolati rigorosamente alle voci di spesa del progetto approvato:

Voce di Spesa / Descrizione	Importo Massimo (IVA inclusa ove applicabile)
Organizzazione tecnica, logistica, permessi, sicurezza, assistenza sanitaria e gadget/premialità partecipanti	€ 2.500,00



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



Voce di Spesa / Descrizione	Importo Massimo (IVA inclusa ove applicabile)
Realizzazione servizio fotografico e video promozionale dell'evento (destinato anche alle attività di comunicazione di Puglia Regione Europea dello Sport 2026)	€ 200,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 2.700,00

Nota: Eventuali costi eccedenti rispetto al budget assegnato saranno a totale carico del soggetto gestore, non sussistendo a carico del Comune ulteriori obblighi finanziari.

Articolo 7

Proposta progettuale analitica e dettagliata

Il candidato dovrà presentare una proposta progettuale che contenga obbligatoriamente:

1. **Piano Operativo e Tecnico:** descrizione dettagliata del percorso della ciclopasseggiata, punti di raduno, tempistiche della giornata del 26 settembre 2026, piano di infomobilità e modalità di gestione dei partecipanti;
2. **Piano della Sicurezza e Assistenza:** misure organizzative per la salvaguardia della pubblica incolumità, gestione del traffico (in raccordo con la Polizia Locale), presenza di personale addetto lungo il tracciato e presidio di primo soccorso/medico;
3. **Piano Economico Finanziario:** analisi dettagliata delle previsioni di spesa e specificazione analitica delle modalità con cui il soggetto gestore intende amministrare, rendicontare e gestire le risorse finanziarie che il Comune provvederà a trasferire, ai sensi dell'art. 4 bis del Regolamento comunale n. 5/2012, nel rispetto dei massimali previsti dall'art. 6 e **delle finalità del finanziamento regionale;**
4. **Piano di Comunicazione e Promozione:** strategia di diffusione locale per massimizzare la partecipazione cittadina e modalità di esecuzione del servizio fotografico e del video promozionale richiesti dagli standard regionali;
5. **Elenco nominativo di massima o un organigramma operativo,** indicando il Responsabile della Sicurezza dell'evento e il Coordinatore logistico, con relativi recapiti e qualifiche;
6. **Curriculum ed Esperienza:** breve relazione sulle manifestazioni analoghe realizzate negli ultimi 10 anni.

Articolo 8

Organizzazione e personale

Il soggetto attuatore selezionato si impegna a impiegare per la realizzazione della ciclopasseggiata esclusivamente personale qualificato, adeguatamente formato e in possesso delle competenze necessarie in relazione alle mansioni affidate (es. coordinamento logistico, assistenza lungo il percorso, presidi di incrocio, comunicazione).



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



Tutto il personale impiegato a qualsiasi titolo nelle attività (volontari, soci, collaboratori, dipendenti e partecipanti) deve essere coperto da idonea polizza assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi (RCT/RCO), così come previsto dalle normative vigenti per lo svolgimento di manifestazioni sportive e ricreative.

Il soggetto proponente è tenuto a garantire il pieno rispetto delle normative in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) per tutto il proprio personale e per i volontari coinvolti, fornendo loro gli eventuali dispositivi di protezione individuale (DPI) necessari (es. pettorali ad alta visibilità, palette, sistemi di comunicazione radio).

All'interno della proposta progettuale (o in allegato alla stessa), l'ente dovrà presentare un elenco nominativo di massima o un organigramma operativo, indicando il Responsabile della Sicurezza dell'evento e il Coordinatore logistico, con relativi recapiti e qualifiche.

Articolo 9

Trattamento del personale

L'aggiudicatario è tenuto a regolarizzare il rapporto di collaborazione con il personale impiegato nel servizio oggetto del presente avviso nel rispetto delle normative vigenti proprie del settore di appartenenza.

È tenuto ad osservare le leggi vigenti ed ogni altra normativa in materia di assicurazioni, previdenza sociale, igiene, medicina del lavoro, prevenzione degli infortuni, vigilanza degli alunni e di sicurezza ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.

Tutto il personale adibito alle attività di cui al presente avviso presta il proprio lavoro senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Amministrazione comunale e risponde del proprio operato esclusivamente ai responsabili dell'Associazione.

L'aggiudicatario è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale e dei bambini e ragazzi partecipanti e solleva l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità e conseguenza derivanti da infortuni e da responsabilità civile verso terzi, in dipendenza del servizio prestato.

L'affidatario, con riferimento al personale utilizzato per i centri estivi, solleva il Comune di San Giorgio Ionico da ogni obbligo e responsabilità relativamente a:

- a) retribuzione;
- b) contributi assicurativi e previdenziali;
- c) assicurazione, infortuni, malattie professionali e rc;
- d) ogni altro obbligo conseguente al rapporto instaurato con detto personale.

L'affidatario è ritenuto responsabile unico dell'operato del personale da lui dipendente.

Deve provvedere alla stipula di idonee assicurazioni per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi evento o danno che possa causarsi, esonerando espressamente il Comune di San Giorgio Ionico da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti, anche in itinere, che dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio di cui trattasi. Copia della o delle polizze come sopra costituite deve essere consegnata all'Amministrazione comunale prima dell'inizio del servizio.

Le predette coperture assicurative devono essere previste anche per gli eventuali volontari o tirocinanti.

Inoltre, l'affidatario dovrà attivare, in ragione della natura del servizio oggetto della presente collaborazione opportuna ed adeguata polizza assicurativa infortuni per tutti i ragazzi iscritti.



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



L'aggiudicatario sarà responsabile per tutti i danni recati dovuti alla mancanza di un'accurata sorveglianza e controllo dei ragazzi.

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare, nell'attuazione del programma proposto, tutte le direttive e le indicazioni operative stabilite dall'Ente.

Articolo 10

Oneri a carico dell'Amministrazione comunale

Il Comune, in qualità di ente beneficiario del finanziamento regionale, assume i seguenti impegni:

- trasferimento delle risorse: provvedere al trasferimento al soggetto attuatore selezionato, in acconto del 50% e a saldo a fine manifestazione, della somma complessiva di € 2.700,00 concessa dalla Regione Puglia, secondo le modalità, le tempistiche e gli stati di avanzamento che verranno definiti nella convenzione da stipularsi ai sensi degli artt. 55 e 56 del D.Lgs. n. 117/2017 e del Regolamento comunale n. 5/2012 e s.m.i.;
- supporto istituzionale e permessi: garantire il supporto amministrativo per l'acquisizione dei permessi di competenza comunale (es. ordinanze di viabilità, occupazione di suolo pubblico se dovuta, ...) e coordinare il raccordo operativo tra il soggetto gestore e il Comando di Polizia Locale per la gestione della sicurezza stradale lungo il tracciato;
- promozione istituzionale: collaborare alla diffusione e alla promozione della ciclopasseggiata attraverso i canali istituzionali dell'Ente, nell'ambito delle iniziative connesse a "Puglia Regione Europea dello Sport 2026".

Articolo 11

Impegni e responsabilità del soggetto gestore

Il soggetto attuatore selezionato (ETS, ASD, SSD o EPS) si impegna a realizzare l'iniziativa a regola d'arte e a farsi carico di ogni onere organizzativo ed esecutivo.

In particolare, sono a totale carico e cura dell'ente proponente:

- Piena esecuzione e gestione: la piena esecuzione, l'organizzazione tecnica, logistica, la gestione operativa e la realizzazione integrale della ciclopasseggiata programmata per il giorno 26 settembre 2026, nel rispetto rigoroso della proposta progettuale presentata e approvata;
- Gestione finanziaria e rendicontazione: la corretta gestione delle risorse economiche trasferite dal Comune, vincolate al progetto, e la tempestiva presentazione di tutta la documentazione contabile e giustificativa di spesa (fatture, ricevute, tracciabilità dei pagamenti) necessaria per la rendicontazione finale nei confronti della Regione Puglia;
- Sicurezza e coperture assicurative: l'adozione di tutte le misure di sicurezza per la salvaguardia della pubblica incolumità, il tesseramento e la copertura assicurativa (RCT/RCO e infortuni) di tutti i partecipanti, volontari e operatori impiegati, sollevando espressamente il Comune da qualsiasi responsabilità civile e penale per danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento della manifestazione;
- Adempimenti normativi e fiscali: il rispetto integrale delle normative vigenti in materia fiscale, contributiva, di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08) e di eventuali obblighi SIAE o autorizzazioni sanitarie connesse all'evento;



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



- Economie e scostamenti: la copertura integrale di eventuali costi eccedenti rispetto al budget assegnato di € 2.700,00; restano altresì a carico del gestore eventuali passività o oneri non preventivati, non sussistendo alcun ulteriore obbligo finanziario o di spesa in capo al Comune.

Il soggetto gestore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati.

Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

Articolo 12

Modalità e termini di presentazione delle offerte

Gli interessati al presente Avviso dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 14.09.2026** all'Ufficio **Protocollo del Comune di San Giorgio Jonico (Ta)**, via Salvo D'Acquisto sn, 74027 S. GIORGIO J. (TA), tutta la documentazione necessaria **in un unico plico** rispettando le seguenti modalità:

- il plico, contenente le n. 2 (due) buste di seguito indicate, dovrà essere, **a pena di esclusione**, chiuso e sigillato. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste;
- il plico all'esterno dovrà riportare le **informazioni relative al concorrente** ovvero denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, indirizzo mail e PEC. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti di impresa) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi;
- il plico dovrà, inoltre, riportare la scritta **"NON APRIRE - AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ETS "IN BICI A SAN GIORGIO IONICO"** - Scadenza offerte: ore 11:00 del 14.9.2026.

Il plico sopra citato dovrà contenere al suo interno le tre buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema) che confermi l'autenticità della chiusura originaria:

- ❖ **la Busta "A"** con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **"Documentazione amministrativa"**, che dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti prescritti per la partecipazione, ovvero:

- istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti previsti**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., conforme al modello "A" allegato al presente avviso, sottoscritta dal rappresentante legale (o suo procuratore, nel qual caso andrà allegata copia della procura notarile).
In caso di consorzi o associazioni temporanee non ancora formalmente costituiti l'istanza dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti del costituendo raggruppamento con l'espresso impegno che, in caso di aggiudicazione, esse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato come capogruppo;
- statuto dell'Associazione/Ente proponente;**
- curriculum dell'Associazione/Ente proponente;**
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore legale rappresentante dell'Associazione/Ente;**
- avviso pubblico sottoscritto in ogni pagina per accettazione;**



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



- ❖ **la Busta "B"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **"Proposta gestionale"**, che dovrà contenere, a pena di esclusione, la relazione di cui al successivo art. 14 avente ad oggetto il progetto di gestione che si intende candidare al presente avviso;

Articolo 13

Proposta progettuale

Nella busta B "Proposta gestionale" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la proposta progettuale, redatta e sottoscritta dal legale rappresentante, che dovrà essere sviluppata nei punti previsti dal successivo art. 16 ai fini della relativa valutazione.

Ogni soggetto concorrente è tenuto a presentare la proposta progettuale di cui sopra mediante un elaborato redatto in f.to A4 per un numero massimo di complessive 10 pagine (o max 5 se fronte – retro), digitate in formato corpo 12, spaziatura normale, interlinea singola, con margine delle pagine superiore e inferiore non inferiore a 4 centimetri, destro e sinistro non inferiori a 3,5 centimetri. Le copertine e gli indici non saranno conteggiate nel numero di pagine prescritte. Eventuali pagine eccedenti non verranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio. Dal computo delle 10 pagine saranno esclusi eventuali curricula vitae del personale da impiegare nel servizio.

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'istanza di ammissione di cui al precedente punto 13.

Articolo 14

Valutazione dei progetti

In seduta pubblica, che si terrà presso la Sala consiliare dell'Ente il giorno 15.9.2026, alle ore 10.00, il seggio di gara procederà a verificare l'integrità e la regolarità dei plichi pervenuti e, quindi, all'apertura delle buste A "Documentazione amministrativa". Verificata la documentazione presentata, si dichiarerà l'ammissibilità o meno delle offerte pervenute.

Nella stessa seduta pubblica si procederà all'apertura delle buste "B", dando atto del contenuto delle stesse e successivamente, in una o più sedute riservate, verranno valutate da una Commissione esaminatrice le proposte progettuali secondo i criteri indicati nel successivo art. 16.

In una successiva seduta pubblica, da comunicare mediante pec ai soggetti partecipanti almeno 24 ore prima della data prevista, la Commissione procederà alle seguenti operazioni:

- lettura del punteggio assegnato alle offerte tecniche dei concorrenti;
- proposta di aggiudicazione.

Articolo 15

Criteri di selezione

La proposta progettuale verrà valutata, su un punteggio massimo di 100 punti, con riferimento ai criteri e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata:



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



Sezione della Proposta	Sub-criteri di Valutazione	Descrizione Dettagliata	Punteggio Massimo
A. Piano Operativo e Tecnico max 25 punti	A.1 - Qualità e sicurezza del tracciato	Sostenibilità della ciclopasseggiata, attrattività paesaggistica, fluidità del percorso e adeguatezza dei punti di raduno e sosta.	Fino a 10 punti
	A.2 - Organizzazione logistica e tempistiche	Precisione nel cronoprogramma della giornata, piano di infomobilità e gestione dei flussi dei partecipanti.	Fino a 10 punti
	A.3 - Inclusività e coinvolgimento	Accessibilità dell'evento a tutte le fasce d'età, famiglie e promozione della partecipazione attiva della cittadinanza.	Fino a 5 punti
B. Sostenibilità e coerenza del PEF Max 10 punti	B.1 - Congruità e dettaglio delle spese	Realismo e correttezza dei costi preventivati rispetto ai massimali previsti dall'avviso e ai prezzi di mercato.	Fino a 6 punti
	B.2 - Modalità di gestione e rendicontazione	Chiarezza delle procedure adottate per l'amministrazione, la tracciabilità e la rendicontazione delle risorse trasferite.	Fino a 4 punti
C. Piano della Sicurezza e Assistenza Max 30 punti	C.1 - Gestione della viabilità e raccordo	Efficacia delle misure di chiusura/controllo delle strade, posizionamento del personale di incrocio e segnaletica.	Fino a 12 punti
	C.2 - Presidio sanitario e primo soccorso	Organizzazione dell'assistenza medica di emergenza, presenza di personale formato (es. BLS-D) e dotazioni sanitarie.	Fino a 10 punti
	C.3 - Tutela della pubblica incolumità	Completezza del piano di prevenzione dei rischi, procedure di evacuazione e gestione di imprevisti.	Fino a 8 punti
D. Piano di Comunicazione e Promozione Max 15 punti	D.1 - Strategia di promozione locale	Efficacia dei canali e delle azioni messe in campo per massimizzare la partecipazione dei cittadini.	Fino a 8 punti
	D.2 - Qualità del servizio foto-video	Modalità tecniche e artistiche di realizzazione del materiale multimediale richiesto per gli standard regionali.	Fino a 7 punti
E. Curriculum ed Esperienza del Proponente Max 20 punti	E.1 - Esperienza specifica in eventi analoghi	Consistenza e numerosità di manifestazioni cicloturistiche o sportive di massa realizzate negli ultimi 10 anni.	Fino a 12 punti
	E.2 - Radicamento e reti associative	Storicità della presenza sul territorio e attivazione di collaborazioni con reti associative locali o istituzioni.	Fino a 8 punti
TOTALE COMPLESSIVO			100 punti

Articolo. 16
Rimborso spese



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



La gestione finanziaria dell'evento "In bici a San Giorgio Ionico", per l'importo complessivo massimo di € 2.700,00 (finanziato dalla Regione Puglia nell'ambito dell'Avviso "Manifestazioni Sportive Puglia 2026"), è demandata al soggetto attuatore selezionato (ETS, ASD, SSD o EPS) in co-progettazione con l'Amministrazione comunale, così come previsto dall'Art. 4 bis del regolamento comunale n. 5/2012 e s.m.i.

Modalità di Erogazione e Rendicontazione

- **Anticipazione:** In considerazione delle spese organizzative e logistiche preliminari, potrà essere corrisposto un anticipo sulle risorse assegnate, secondo le percentuali e le tempistiche che verranno formalizzate all'interno della convenzione sottoscritta tra le parti.
- **Rendicontazione delle Spese:** La liquidazione del saldo e la chiusura delle attività finanziarie in favore dell'Ente del Terzo Settore sono subordinate alla presentazione di una rendicontazione analitica e puntuale. Tale rendicontazione dovrà contenere tutti i documenti contabili regolari e giustificativi (fatture, ricevute fiscali, titoli di spesa, bonifici bancari) intestati al soggetto gestore, regolarmente quietanzati e rigorosamente riconducibili alle voci di spesa approvate nel piano economico finanziario (Articolo 6), entro e non oltre il tetto massimo complessivo di € 2.700,00.

Nota: Eventuali somme non utilizzate o non rendicontate conformemente alle finalità del progetto regionale dovranno essere restituite al Comune. Nessun ulteriore onere finanziario o rimborso extra potrà essere preteso dall'ente gestore oltre il limite massimo del finanziamento concesso.

Articolo 17

Stipula della convenzione

Verificati i requisiti previsti dal presente avviso ed acquisita la documentazione necessaria, il soggetto selezionato verrà invitato, a mezzo pec, a procedere alla stipula della convenzione ai sensi dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore.

Articolo 18

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si fa riferimento a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia, in quanto applicabili.

Articolo 19

Documentazione



CITTÀ DI SAN GIORGIO IONICO

Provincia di Taranto



Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale all'indirizzo www.comunesangiorgioionico.it.

Articolo 20 Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del Regolamento Europeo n. 679/16. I dati personali e/o societari raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento di affidamento.

Il titolare del trattamento è il Servizio Pubblica Istruzione del Comune di San Giorgio Ionico, nella persona della Dott. Patrizia Palma, Responsabile del servizio.

San Giorgio Ionico, 07.9.2026

Il Responsabile del procedimento
Dott. Sabina Lenti

Il Funzionario Responsabile P.O.
Dott. Patrizia Palma

Allegati:

allegato 1 – progetto "In bici a San Giorgio Ionico"

Allegato A - Istanza di partecipazione

Allegato B– Relazione illustrativa