



COMUNE di SAN GIORGIO JONICO

Provincia di Taranto

COPIA

SETTORE AMMINISTRATIVO

SERVIZIO: SEGRETERIA AA.GG. - PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE

REGISTRO GENERALE 310 del 05-03-2025

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA ESTERNA AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS.165/2001 RISERVATO AI DIPENDENTI IN SERVIZIO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI ALL'ART.1, COMMA 2, DEL D.LGS.165/2001, PER LA COPERTURA DI N. POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE. -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con decreto del Sindaco n. 2 in data 13.01.2025, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio Risorse Umane;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 43 in data 29.12.2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare l'art. 30 che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

PRESO ATTO che il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2025-2027 prevede, nel 2025, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore amministrativo Area degli Istruttori, con mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO che è stata espletata ed ha avuto esito negativo – con documentazione conservata agli atti d'ufficio – la procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per il posto di che trattasi;

CHE, con propria Determinazione n. 93 del 27/01/2025, in esecuzione del PTFP, è stato approvato l'avviso di mobilità esterna ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001 per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore amministrativo Area degli Istruttori, per titoli e colloquio, pubblicato sul sito web del Comune di San Giorgio Ionico nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sulla Piattaforma Unica di Reclutamento (www.inpa.gov.it) per 30 giorni;

PRESO ATTO che, alla scadenza stabilita per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di che trattasi, prevista nel portale www.InPa.gov.it per le ore 14:00 del giorno 27.02.2025, sono pervenute n. 3 domande di partecipazione, identificate come segue:

CODICE CANDIDATURA	COGNOME	NOME	CANDIDATURA INVIATA
AZDCCWCVZS	██████		04/02/2025 10:34
AMF8KBXKF9	██████		11/02/2025 16:56
HT77Z4D1ZR	██████		05/02/2025 10:08

ESEGUITA l'istruttoria per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso Pubblico ai fini dell'ammissione dei candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione, sulla base delle dichiarazioni rese ex DPR 445/2000 dai candidati nelle domande medesime, da cui è risultata l'ammissibilità e la non ammissibilità delle candidature pervenute, come da prospetto seguente:

CODICE CANDIDATURA	COGNOME	NOME	ESITO	MOTIVAZIONE
AZDCCWCVZS	██████		ESCLUSO	In base alla normativa generale vigente e alle circolari esplicative in materia, il personale del comparto scuola, al momento, è escluso dalle procedure di mobilità intercompartimentale. In subordine, il candidato non è comunque in possesso del requisito di cui all'art. 1 comma 1 dell'Avviso: il concorrente è, infatti, inquadrato in area e profilo professionale diverso da quello per cui si concorre
AMF8KBXKF9	██████		AMMESSO	
HT77Z4D1ZR	██████		AMMESSO	

ATTESO che occorre formalizzare gli esiti dell'istruttoria predetta ai fini dell'ammissione alla procedura dei candidati di cui sopra e poter procedere all'espletamento della selezione prevista dall'Avviso d'indizione della procedura di mobilità, la cui data, come previsto dal bando, sarà resa nota con pubblicazione del relativo diario in Amministrazione Trasparente -Sottosezione Bandi di Concorso, sul sito internet dell'Ente nella Sezione Avvisi e sul portale "inPA";

RITENUTO, altresì, di dover procedere alla nomina della Commissione secondo la procedura stabilita dell'art. 4 dell'Avviso di mobilità, come di seguito riportato:

Segretario Generale Avv. Tania Giovane - PRESIDENTE;
Dott.ssa Lucia Pichierri, Funzionario Responsabile del Servizio Risorse Umane - COMPONENTE;
Dott.ssa Patrizia Palma, Funzionario Responsabile dei Servizi Sociali - COMPONENTE;

VISTI:

- il D.Lgs. n.267/2000 e ss. mm. e ii. TUEELL;
- il D.Lgs. n.165/2001 e ss. mm. e ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 19.11.2024 avente ad oggetto "Individuazione nuove famiglie professionali e relativi profili in attuazione del nuovo CCNL del personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022" con la quale è stato approvato il documento "NUOVI PROFILI PROFESSIONALI DELL'ENTE" quale appendice del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il DPR n. 82/2023, ad oggetto "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.";
- il D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- lo Statuto Comunale del Comune di San Giorgio Ionico;
- le Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- il Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria esterna, approvato con la Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 7.6.2018;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di questo ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del DLgs 267/2000;

ATTESO che avverso il presente provvedimento è possibile adire la competente Autorità Giudiziaria nei termini di legge;

DATO ATTO che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non prevede alcun impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutiva;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare l'istruttoria effettuata dal Servizio Risorse Umane per l'accertamento dei requisiti di ammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna, bandita con determinazione n. 93 del 27/01/2025, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 D. LGS. N. 165/2001, per n.1 posto di personale dell'Area degli Istruttori – ex Categoria C, profilo professionale Istruttore Amministrativo, e, per l'effetto, di approvare il seguente elenco contenente i nominativi dei candidati AMMESSI e NON AMMESSI:

CODICE CANDIDATURA	COGNOME	NOME	ESITO	MOTIVAZIONE
AZDCCWCVZS	██████		ESCLUSO	In base alla normativa generale vigente e alle circolari esplicative in materia, il personale del comparto scuola, al momento, è escluso dalle procedure di mobilità intercompartimentale. In subordine, il candidato non è comunque in possesso del requisito di cui all'art. 1 comma 1 dell'Avviso: il concorrente è, infatti, inquadrato in area e profilo professionale diverso da quello per cui si concorre
AMF8KBXKF9	██████		AMMESSO	
HT77Z4D1ZR	██████		AMMESSO	

3. di dare seguito alla procedura, ai fini dell'espletamento della selezione prevista dal bando, la cui data sarà resa nota con apposito avviso che sarà pubblicato in Amministrazione Trasparente -Sottosezione Bandi di Concorso del Comune, sul sito internet dell'Ente Sezione Avvisi e sul portale "inPA";

4. di nominare la Commissione Esaminatrice nella procedura di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato, mediante mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 di n. 1 posto di personale dell'Area degli Istruttori – ex Categoria C, profilo professionale Istruttore Amministrativo:
- Segretario Generale Avv. Tania Giovane - PRESIDENTE;
 - Dott.ssa Lucia Pichierri, Funzionario Responsabile del Servizio Risorse Umane - COMPONENTE;
 - Dott.ssa Patrizia Palma, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Sociali - COMPONENTE;
5. di procedere alla pubblicazione del presente atto – oltre che nel sito internet <https://www.comune.sangiorgioionico.ta.it> e nell'Albo pretorio on-line del Comune di San Giorgio Ionico – anche nel Portale inPA, portale unico del reclutamento, disponibile all'indirizzo web www.InPa.gov.it, giusto art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., pubblicazione che sostituisce ogni genere di comunicazione diretta agli interessati e che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge;
6. di stabilire che all'atto dell'insediamento della Commissione, i componenti rendono una dichiarazione in merito all'insussistenza di cause di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse. La predetta dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico di cui al presente atto;
7. di dare atto che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.Lgs. n. 196/2013;
8. di indicare, quale responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 5, L. n. 241/1990 e s.m.i., la sottoscritta Dott.ssa Lucia Pichierri Responsabile del Servizio Risorse Umane del Comune di San Giorgio Ionico;
9. di dare atto che, per la sottoscritta, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento.

Il Responsabile del Procedimento
GIUSI ANNA FORNARO

Il Responsabile del Settore
Lucia Pichierri

Acquisito sul presente atto il Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

VISTO CONTABILE

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n° 267/2000

Parere Favorevole
San Giorgio Jonico, lì 05-03-2025

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa MARIACARMELA PALMIERI

COMPATIBILITA' MONETARIA

Visto il provvedimento che precede ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. n. 78/2010 si attesta la compatibilità del pagamento delle suddette spese con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile del Settore
Lucia Pichierri

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa MARIACARMELA PALMIERI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, 1° comma, del D. lg. 18/08/2000, n° 267)

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo Pretorio in data 05-03-2025 e vi rimarrà in pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

San Giorgio Jonico, lì 05-03-2025

L'Addetto
Lucia Pichierri

Per copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

San Giorgio Jonico, lì _____

Il Funzionario