Allegato a)

MARCA DA BOLLO

€ 14,62

Allegato a)

ISTANZA CONCESSIONE VENTENNALE LOCULO COLOMBARIO COMUNALE



COMUNE DI SAN GIORGIO JONICO

(Provincia di Taranto)

UFFICIO AMBIENTE - CIMITERIALE Tel. 099/5915254 - Fax 099/5915257 - www.sangiorgioionico.gov.it

Il/la Sottoscritto/a	
residente in	() C.A.P
residente in n° n°	Tel. n°
cod. fiscin qualità di	
del defunto	
con la presente,	
CHIEDE	
ai sensi del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale n, blocco(fila) piano del questo Cimitero per la tumulazione del defunto il	nuovo / vecchio colombario comunale di
Dichiara fin d'ora di accettare le condizioni e le norme previste dal Mortuaria e Cimiteriale	vigente Regolamento Comunale di Polizia
☐ La informiamo che sottofirmando il presente modulo Lei acconsente anche all'u illustrate nella nota riportata a margine, in conformità al D.Lgs. 30 giugno 2003, n.	•
Lì	
	Firma (IL RICHIEDENTE/CONCESSIONARIO):
Riservato all'ufficio: Si attesta che la presente domanda è stata, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 □ sottoscritta dal dichiarante in presenza del dipendente addetto; □ sottoscritta e presentata, unitamente a copia fotostatica non auter	
dichiarante. Il dipendente addetto	

SI ALLEGANO

A. DOCUMENTI:

- Fotocopia del documento di riconoscimento.
- Autorizzazione al seppellimento rilasciato dall'ufficiale di Stato Civile.

B. PAGAMENTO CANONE DI CONCESSIONE VENTENNALE:

☐ Copia della ricevuta di pagamento di € 418,00 .ll pagamento viei	ne effettuato a favore del Comune di San
Giorgio Jonico (TA)-Tesoreria Comunale a mezzo di c/c n. 12 Ventennale Loculo Colombario Comunale.	2338745 con la causale: Concessione
Ventennale Loculo Colombano Comunale.	

(s)Informativa dell'interessato – Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/03). La informiamo che i Suoi dati sono trattati dal Comune di San Giorgio Jonico (TA) titolare del trattamento, nel rispetto di quanto stabilito, e in particolare che:

A) Finalità del trattamento

Il trattamento a cui sono e saranno sottoposti i dati personali acquisiti nell'ambito della gestione dell'Ente, ha le seguenti finalità:

☐ rilascio concessione cimiteriale.

B) Natura del conferimento dei dati

I dati sono di norma raccolti presso l'interessato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il disbrigo della pratica in oggetto.

L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità del rilascio dell'atto richiesto.

C) Modalità del trattamento

Per le finalità descritte non è necessario raccogliere anche dati definiti sensibili o giudiziari.

Il trattamento dei dati personali comuni viene eseguito:

☐ in modalità automatizzata	(gestione dei d	dati mediante	utilizzo di	strumenti	informatici).
- III III Gaalita aatoiliatizzata	(gostione dei c		utilizzo ul	3ti di li Ci iti	millomination,

☐ in modalità cartacea (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi).

D) Comunicazione dei dati

Non è previsto che i dati raccolti possano essere comunicati a chicchessia.

E) Ambito di diffusione dei dati

Non è prevista la diffusione dei dati.

F) Responsabile interno del trattamento dei dati e incaricati:

Il Responsabile interno del trattamento è il Capo Area Ufficio Cimiteriale.

Il personale amministrativo degli Uffici, appositamente incaricato, potrà venire a conoscenza dei dati personali forniti.

G) Diritti dell'interessato

Ai sensi dell'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali, Lei ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. Ha diritto di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato nel territorio dello stato, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati e che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. Ha anche diritto di fare aggiornare i Suoi dati personali, rettificarli ovvero, quando vi ha interesse, integrarli. Ha anche diritto a far cancellare, trasformare in forma anonima o bloccare i dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati, nonché di ottenere l'attestazione che tali operazioni siano portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi. Ha inoltre diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, ai trattamento di dati personali che La riquardano. Il diritto di opposizione può essere sempre esercitato nei riguardi del materiale commerciale e pubblicitario, della vendita diretta, delle ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Per esercitare questi diritti nonché per conoscere l'elenco aggiornato dei nominativi dei responsabili del trattamento potrà fare riferimento al Segretario Comunale.