



COMANDO POLIZIA LOCALE
COMUNE di SAN GIORGIO IONICO

(PROVINCIA DI TARANTO)

Via S. D'Acquisto ang. Via Valle D'Aosta – Tel. 0995915222

P.E.C.: verbalipolizialocale@pec.comunesangiorgioionico.it e-mail: poliziamunicipale@comunesangiorgioionico.it



ISTANZA DI ACCESSO FORMALE AD ATTI E DOCUMENTI DELLA POLIZIA LOCALE
CONCERNENTI L'INFORTUNISTICA STRADALE

Prot. n. _____/_____ R.G

Al Comando di Polizia Locale di
SAN GIORGIO IONICO

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ (____)
il _____ residente in _____ alla via _____ n.
_____ tel. _____ e-mail./pec _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/90, il rilascio di:

- ☐ atto contenente informazioni sulle parti ed i veicoli coinvolti nel sinistro verificatosi in data _____ alla via _____, costo **€ 15,00**;
- ☐ fascicolo completo relativo al sinistro stradale verificatosi in data _____ alla via _____, costo **€ 45,00**;
- ☐ copia autentica (una marca da bollo da € 16,00 ogni quattro facciate);
- ☐ rilievi fotografici relativi a sinistro stradale verificatosi in data _____ alla via _____, costo **€ 5,00 (per foto)**;
- ☐ copia verbale di accertamento n. _____ del _____ costo **€ 5,00**;

in quanto portatore dei seguenti interessi e motivi di legittimazione:

- ☐ conducente / proprietario di veicolo coinvolto;
- ☐ incaricato della Compagnia Assicuratrice _____ del veicolo _____ targato _____;
- ☐ legale di fiducia della persona coinvolta, Sig. _____;
- ☐ altro: _____.

A tal fine allega idonea documentazione atta a comprovare la propria legittimazione attiva all'esercizio del diritto di accesso e/o ritiro degli atti richiesti:

- ☐ fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del conducente/proprietario di veicolo, ovvero persona a vario titolo coinvolta nel sinistro;
- ☐ delega/mandato del proprietario/conducente/persona coinvolta, unitamente alla fotocopia dei documenti di identità, in corso di validità, di delegante e delegato/ rappresentate legale;
- ☐ delega/mandato della Compagnia Assicuratrice, unitamente alla fotocopia del documento di identità, in corso di validità, della persona delegata;

Prende atto che quanto richiesto sarà consegnato entro 30 gg. dalla richiesta e previa esibizione della ricevuta di pagamento in favore del Comune di San Giorgio Ionico - Servizio Tesoreria, con causale "Rimborso spese per rilascio copia atti di Polizia Locale" e con l'indicazione del luogo, data e orario dell'avvenuto sinistro, effettuato su:

- **C/C postale n. 12338745;**
- **IBAN: IT55G0538779020000043061338 (Banca BPER).**

In caso di sinistro stradale "mortale" o con "lesioni personali" avente prognosi "riservata" o "superiore a gg. 40", ovvero in cui siano stati accertati altri reati, violazioni agli articoli 186 e 187 C.d.S. (guida in stato d'ebbrezza e sotto l'effetto di sostanze stupefacenti e psicotrope) e art. 189 C.d.S. (fuga ed omissione di soccorso), la presente richiesta potrà essere evasa solo previo rilascio di "nulla osta" da parte dell'Autorità Giudiziaria procedente.

Firma del richiedente

Il Responsabile del procedimento

- ☐ accoglie la presente richiesta;
- ☐ non accoglie / accoglie parzialmente / differisce la presente richiesta per i seguenti motivi:

Ritiro della documentazione, San Giorgio Ionico _____

_____ Data

_____ Firma del richiedente/delegato

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE 2016/679)

In osservanza al Regolamento UE 679/2016 (nel seguito definito Regolamento), al D.Lgs. 196/2003 novellato con D. Lgs. N. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali e successive variazioni, forniamo le dovute informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei forniti in occasione della presente istanza.

Titolare del trattamento

Il "Titolare del trattamento" è il Comune di San Giorgio Ionico, via Valle d'Aosta s.n., 74027 San Giorgio Ionico, in persona del Sindaco pro tempore.

Responsabile interno (designato) del trattamento dei dati personali

Il "Responsabile interno (designato)" del trattamento e della protezione dei dati personali è il Comandante della Polizia Locale, Comm. Capo Carparelli Miriana pec: poliziamunicipale@pec.comunesangiorgioionico.it email: poliziamunicipale@comunesangiorgioionico.it

Responsabile del trattamento dei dati personali (RPD-DPO)

Il Comune di San Giorgio Ionico ha designato Responsabile per la Protezione dei Dati la "ASMEI Associazione", con sede in Gallarate, via C. Cattaneo, 9. Referente individuato: ing. Salvatore Minucci (servizio.dpo@asmel.eu - dpo.asmel@asmepec.it), tel. 0817504511.

Quali dati trattiamo

Con il suo consenso, vengono trattati i dati personali da Lei forniti all'atto della compilazione della presente istanza di "accesso agli atti dell'Infortunistica Stradale" con relativi allegati richiesti. Questi dati comprendono in particolare dati personali relativi all'istante ed eventuali delegati. Per permetterci di evadere la sua richiesta è necessario che Lei acconsenta al trattamento dei dati inseriti nell'istanza. In mancanza dei dati o del consenso, non saremo in condizione di procedere.

Per quale motivo trattiamo i suoi dati e in che modo

I dati personali vengono trattati per gestire la sua istanza di "accesso agli atti dell'Infortunistica Stradale". I dati personali sono immessi nel sistema informativo (banca dati) nel pieno rispetto della normativa. I dati personali forniti saranno conservati nei termini di legge qualora previsti, ovvero per il tempo necessario all'espletamento della pratica e per il necessario successivo periodo di tutela di cinque anni decorrente dalla data di rilascio della documentazione richiesta o dal venire meno dei presupposti, secondo un criterio improntato sul principio di conservazione razionale nella gestione degli archivi cartacei.

Chi può accedere ai dati

I dati sono accessibili al personale del titolare autorizzato al trattamento e ad altri soggetti che necessitino di trattarli nello svolgimento delle relative funzioni attinenti al procedimento in oggetto. Tali soggetti si impegneranno a trattarli solo per le finalità sopra indicate nel rispetto della normativa. In ogni caso sono utilizzate misure tecniche e organizzative adeguate per proteggere i Suoi dati.

I suoi diritti

Contattando il titolare del trattamento dati al recapito indicato sopra, si potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento, come ad esempio accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei suoi dati o revocare il suo consenso già prestato, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento effettuato anteriormente alla revoca del consenso.

Si potrà inoltre proporre reclamo presso il Titolare o il suo designato ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, tramite i contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, piazza Venezia 11, 00187 Roma, email: garante@gpdp.it

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 7 del Reg. UE 2016/679) anche per dati particolari (art. 9 par. 2 (a) del Reg. UE 2016/679).

Il/La sottoscritto/a _____

Essendo stato/a informato/a:

- dell'identità del Titolare del trattamento dei dati e del RPD;
- delle misure e modalità con le quali il trattamento avviene;
- delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali anche particolari;
- del diritto alla revoca del consenso;

Così come indicato ai punti dell'informativa sui dati personali anche particolari, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 con la sottoscrizione del presente modulo

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa.

San Giorgio Ionico, li _____

_____ Firma del richiedente